|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 新北市立海山高中104學年度第一學期 班級經營計畫 | | | | | | |
| **班級** | 718 | | **導師姓名** | | 高連陽 | |
| **聯絡電話** | 學校：(02)2951-7475 #305  手機： | | **電子信箱** | | k05271@hshs.ntpc.edu.tw | |
| **班級概況** | 任課教師群、學生人數  任課教師群   1. 語文領域(國文科) [黃郁茸](http://web.hshs.ntpc.edu.tw/classtable/down.asp?sqlstr=193&type=teacher) 老師 2.語文領域(英語科) 藍麗芬 老師   3. 數學領域 馮小琴 老師 4.自然領域(生科) 高連陽 老師  5. 自然領域(生物科) 蔡家芯 老師 6.社會領域(歷史科) 張婉萍 老師  7. 社會領域(地理科) 謝承穎 老師 8.社會領域(公民科) 林小文 老師  9. 健體領域(健教科) 吳慧芳 老師 10.健體領域(體育科) 蔡欣芸 老師  11.藝文領域(視覺) 杜宛錚 老師 12.藝文領域(音樂科) 趙敏玲 老師  13.藝文領域(表演) [劉用德](http://web.hshs.ntpc.edu.tw/classtable/down.asp?sqlstr=617&type=teacher) 老師 14.綜合領域(輔導科) 蕭方愉 老師  15.綜合領域(童軍科) 劉佳幸 老師 16.綜合領域(家政科) 劉佳幸 老師  17.資訊生活 張博雅 老師  學生人數： 30 人 女生： 14 人 男生： 16 人 | | | | | |
| **班級幹部名單** | 班長 |  | | 副班長 | |  |
| 風紀股長 |  | | 副風紀股長 | |  |
| 學藝股長 |  | | 副學藝股長 | |  |
| 衛生股長 |  | | 副衛生股長 | |  |
| 資源股長 |  | | 副資源股長 | |  |
| 總務股長 |  | | 副總務股長 | |  |
| 輔導股長 |  | | 副輔導股長 | |  |
| 體育股長 |  | | 副體育股長 | |  |
| 圖書股長 |  | | 副圖書股長 | |  |
| 資訊股長 |  | | 合作股長 | |  |
| **各科小老師名單** | 國文小老師 |  | | 英文小老師 | |  |
| 數學小老師 |  | | 地理小老師 | |  |
| 歷史小老師 |  | | 公民小老師 | |  |
| 生物小老師 |  | | 生科小老師 | |  |
| 音樂小老師 |  | | 家政小老師 | |  |
| 資訊小老師 |  | | 表藝小老師 | |  |
| 童軍小老師 |  | | 健教小老師 | |  |
| 成語小老師 |  | | 美術小老師 | |  |
| **班級經營目標與理念** | 班級  班風建立  訂定班規 先嚴後寬  組織內閣  幹部訓練 主動自發  成員關懷  公平對待 真誠相待  環境營造  舒適整潔 角落安排  凝聚向心  舉辦活動 親師參與  課業學習  尊重教師 良性競爭 | | | | | |
| **班級經營實施方式** | 1. **班級公約**為學生活動主要規範。 2. 以**聯絡簿**作為與學生、家長的主要溝通管道，學校的重大活動、班級活動及學生於學期中所發生的重大事件將會記錄於其中。 3. 以各項**登記表格**紀錄班級學生活動情形，例如：勤惰紀錄表、整潔秩序登記表…等。 4. 班級學生每人皆擁有「**集點卡**」於表現良好時給予點數，集滿可兌換獎品一份，亦以此作為操性成績依據之一。 5. 規劃班級「**學習角**」，提供學生培養閱讀習慣、美術創作、音樂陶冶…等學習場域。 6. 開學第三週起，每週因應節日或中心德目，進行**班級主題活動**。例如：第三週為「優點躲貓貓」使著尋找同學優點，學習欣賞他人的長處。 | | | | | |
| **班級**  **生活公約** | 詳見附件一。 | | | | | |
| **家長協助事項** | 1. 務必知道孩子的班級、座號、導師姓名及聯絡方式。 2. 了解學校之作息時間，確實掌握孩子之行蹤。 3. 每晚親自在聯絡簿上簽名，了解孩子近況。 4. 隨時與老師聯繫，了解孩子學習情形。 5. 多欣賞孩子的優點、多與孩子談心，愛他但不要寵壞他。 | | | | | |
| **本學期學校或班級擬辦之活動(**重要行事曆**)** | 詳見附件二。 | | | | | |
| **其他** |  | | | | | |

海山高中718班級公約（104年上學期）

**【早自修】**

附件一

1. 7：20準時到校，進行環境清潔，7：30未進教室者登記為遲到。
2. 準時繳交聯絡簿、作業。
3. 7：55前開放吃早餐，若錯過此時段，請在下課時間完成吃早餐動作。

**【課堂時間】**

1. 鐘聲響畢應就定位，拿出該科課本預做準備，遲到15分鐘視為曠課。
2. 有事情晚進教室，請先走到**前門**喊報告，再進教室向任課老師報告晚到原因。
3. 未經老師同意，不得任意交換座位或離開座位。
4. 上課中不得飲食，白開水除外。
5. 有問題要發言，請先**舉手**，並尊重他人發言。
6. 上課中請集中精神聽講、記筆記。老師交待的作業或考試若有疑問，當下立刻問清楚。

**【午餐、午休時間】**

1. 全班坐定後待導師或班長允許方可開動。
2. 吃飯時不允許更換座位或併桌。
3. 珍惜食物，請勿將食物當成遊戲道具。
4. 午休**鐘響前**完成所有工作，回到座位準備午休。
5. 午休一律午睡，有特殊事務需外出要事先告知導師。
6. 午休結束後請叫醒周遭同學。

**【掃地工作】**

1. 在掃地時間內確實完成分配到的掃地工作，嚴禁打掃地時間打球。
2. 掃地工作嚴禁私下交換。

**【行為態度】**

1. 營造良好學習環境，在教室輕聲細語。
2. 請勿在走廊上喧嘩奔跑或其他如丟球等危險行為。
3. 禁止說髒話或任何不雅的內容。
4. 違禁品如刀械、打火機、漫畫小說、電動玩具、未經申請之手機或3C產品等請勿攜帶至學校。
5. 請不要攜帶過多金錢或貴重物品到校，以免遺失。
6. 保持禮貌，「請」、「謝謝」、「對不起」常掛嘴邊。
7. 若有考試，嚴禁任何作弊或疑似作弊行為。

**【服儀】**

1. 全班服裝一致，不得穿著便服或混搭制服、運動服。
2. 頭髮、指甲、書包、鞋襪…等，請按照校規規定，不得標新立異。

**【3C產品使用規範】**

1. 進校門立即關機，且任何時間無論使用與否皆不得拿出來。
2. 欲特殊情形需使用，請至辦公室或至學務處，在老師或教官的協助下使用。
3. 如違反使用規範，則由老師代為保管，請家長親自到校領取。

**◎ 以上班級公約請同學務必遵守，其他規定會視需要隨時補充公佈。**

**◎ 違反班級公約者，需進行愛班服務**。

海山高中718班級行事曆（104年上學期）

附件二

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 星期  週次 | 一 | 二 | 三 | 四 | 五 | 六 | 日 |
| 1 | 8/31  開學 | 9/1 | 9/2 | 9/3 | 9/4 | 9/5 | 9/6 |
| 2 | 9/7 | 9/8 | 9/9 | 9/10 | 9/11 | 9/12 | 9/13 |
| 3 | 9/14 | 9/15  朝會 | 9/16  班級書箱  愛滋病宣導 | 9/17 | 9/18 | 9/19  家長日 | 9/20 |
| 4 | 9/21  晨間英聽  防災演練  藏書票展→ | 9/22 | 9/23  晨間閱讀 | 9/24 | 9/25  ←藏書票展 | 9/26 | 9/27  中秋節 |
| 5 | 9/28  中秋補假 | 9/29 | 9/30 | 10/1 | 10/2 | 10/3 | 10/4 |
| 6 | 10/5  作業抽查 | 10/6 | 10/7 | 10/8 | 10/9  國慶補假 | 10/10  國慶日 | 10/11 |
| 7 | 10/12 | 10/13  第一次段考 | 10/14  第一次段考  大隊接力 | 10/15  防災演練 | 10/16  防災演練 | 10/17 | 10/18 |
| 8 | 10/19  書展→ | 10/20 | 10/21  晨間閱讀  班級書箱  大隊接力 | 10/22 | 10/23  防災演練  ←書展 | 10/24 | 10/25 |
| 9 | 10/26 | 10/27 | 10/28  晨間閱讀 | 10/29 | 10/30 | 10/31 | 11/1 |
| 10 | 11/2 | 11/3 | 11/4  晨間閱讀  大隊接力-雨 | 11/5 | 11/6 | 11/7  校慶 | 11/8 |
| 11 | 11/9  校慶補假 | 11/10 | 11/11  晨間閱讀 | 11/12  防災演練 | 11/13 | 11/14 | 11/15 |
| 12 | 11/16 | 11/17 | 11/18  成語 | 11/19 | 11/20  親職講座 | 11/21 | 11/22 |
| 13 | 11/23 | 11/24 | 11/25  班級書箱 | 11/26 | 11/27 | 11/28 | 11/29 |
| 14 | 11/30 | 12/1 | 12/2 | 12/3  第二次段考 | 12/4  第二次段考  CO中毒研習  口腔衛生 | 12/5 | 12/6 |
| 15 | 12/7 | 12/8  朝會 | 12/9  晨間閱讀  成語 | 12/10 | 12/11 | 12/12 | 12/13 |
| 16 | 12/14  英語文競賽 | 12/15  朝會 | 12/16  晨間閱讀 | 12/17 | 12/18 | 12/19 | 12/20 |
| 17 | 12/21 | 12/22  朝會  模範生投票 | 12/23  晨間閱讀 | 12/24 | 12/25 | 12/26 | 12/27 |
| 18 | 12/28 | 12/29 | 12/30  班級書箱  英語測驗 | 12/31 | 1/1  元旦 | 1/2 | 1/3 |
| 19 | 1/4 | 1/5 | 1/6 | 1/7 | 1/8 | 1/9 | 1/10 |
| 20 | 1/11 | 1/12 | 1/13 | 1/14 | 1/15 | 1/16 | 1/17 |
| 21 | 1/18 | 1/19  第三次段考 | 1/20  第三次段考  休業式 | 1/21 | 1/22 | 1/23 | 1/24 |