|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 新北市立海山高中104學年度第二學期 班級經營計畫 | | | | | | |
| **班級** | 718 | | **導師姓名** | | 高連陽 | |
| **聯絡電話** | 學校：(02)2951-7475 #305  手機： | | **電子信箱** | | k05271@hshs.ntpc.edu.tw | |
| **Line ID** |  | | **Facebook社團** | | 海山高中\_104718 | |
| **班級概況** | 任課教師群：   1. 語文領域(國文科) [黃郁茸](http://web.hshs.ntpc.edu.tw/classtable/down.asp?sqlstr=193&type=teacher) 老師 2.語文領域(英語科) 藍麗芬 老師   3. 數學領域 馮小琴 老師 4.自然領域(生科) 高連陽 老師  5. 自然領域(生物科) 蔡家芯 老師 6.社會領域(歷史科) 張婉萍 老師  7. 社會領域(地理科) 謝承穎 老師 8.社會領域(公民科) 林小文 老師  9. 健體領域(健教科) 吳慧芳 老師 10.健體領域(體育科) 蔡欣芸 老師  11.藝文領域(視覺) 杜宛錚 老師 12.藝文領域(音樂科) 趙敏玲 老師  13.藝文領域(表演) [劉用德](http://web.hshs.ntpc.edu.tw/classtable/down.asp?sqlstr=617&type=teacher) 老師 14.綜合領域(輔導科) 蕭方愉 老師  15.綜合領域(童家科) 劉佳幸 老師 16.資訊生活 張博雅 老師  學生人數： 30 人，女生： 14 人，男生： 16 人。 | | | | | |
| **班級幹部名單** | 班長 |  | | 資源股長 | |  |
| 副班長 |  | | 副資源股長 | |  |
| 風紀股長 |  | | 體育股長 | |  |
| 學藝股長 |  | | 資訊股長 | |  |
| 副學藝股長 |  | | 圖書股長 | |  |
| 衛生股長 |  | | 輔導股長 | |  |
| 副衛生股長 |  | | 總務股長 | |  |
| **各科小老師名單** | 國文小老師 |  | | 地理小老師 | |  |
| 成語小老師 |  | | 歷史小老師 | |  |
| 英文小老師 |  | | 公民小老師 | |  |
| 數學小老師➀ |  | | 音樂小老師 | |  |
| 數學小老師➁ |  | | 美術小老師 | |  |
| 生物小老師 |  | | 家政童軍小老師 | |  |
| 生活科技小老師 |  | | 表演藝術小老師 | |  |
| 健康教育小老師 |  | | 資訊小老師 | |  |
| **班級經營目標與理念** | 班風建立  班級  訂定班規 先嚴後寬  組織內閣  幹部訓練 主動自發  成員關懷  公平對待 真誠相待  環境營造  舒適整潔 角落安排  凝聚向心  舉辦活動 親師參與  課業學習  尊重教師 良性競爭 | | | | | |
| **班級經營實施方式** | 1. **班級公約** 作為學生活動主要規範，違反則以依班規或校規懲處。詳見附件一。 2. **聯絡簿** 家長可透過聯絡簿掌握學生學習成績、作業繳交情形、離校時間…等，亦作為與學生、家長的主要溝通管道，學校的重大活動、班級活動及學生於學期中所發生的重大事件將會記錄於其中。 3. **各項登記表** 以各項登記表紀錄班級學生活動情形，例如：勤惰紀錄表、秩序登記表、整潔工作登記表…等。當日表現不佳者，則留班進行愛班服務。 4. **集點卡** 班級學生每人皆擁有集點卡於表現良好時給予點數，集滿可兌換獎品一份。 5. **獎勵卡** 日常表現優良者可獲得獎勵卡，免去札記或值日工作一次。 6. **學習角** 規劃班級學習角，提供學生培養閱讀習慣、美術創作、音樂陶冶…等學習場域。 7. **壽星慶生** 8. 每個月為當月壽星慶生，全班共同給予生日祝福。 9. **節日慶祝** 遇特殊節日安排班級活動，凝聚班級向心力。 10. **分享會** 邀請各領域專業人士為學生作職業介紹或進行其他活動。 11. **班遊** 於週日安排一日班遊行程，配合各領域學習內容作戶外延伸學習活動。 | | | | | |
| **課業學習加強方式** | 1. **作業準時完成** 為培養學生對自己學習負責的態度，每日早自修檢查作業未通過者，取消當日下課時間，除上廁所及喝水外，其餘時間皆要在座位完成作業或複習。如未完成放學留班完成。 2. **補考打好基礎** 各科小考以80分作為標準，單字、注釋以90分作為標準，未達標準者隔日放學需留班補考。補考會依個人學習情形略作調整。 3. **小組合作學習** 依學習情形進行分組，小組成員共同討論與學習，每次段考依照各組進步排序給予獎勵。 | | | | | |
| **家長協助事項** | 1. 務必知道孩子的班級、座號、導師姓名及聯絡方式。 2. 了解學校之作息時間，確實掌握孩子之行蹤。 3. 每晚親自在聯絡簿上簽名，查看近兩日內容，了解孩子在校情況。 4. 隨時與老師電話聯繫或面談，了解孩子成長及學習情形。 5. 培養孩子自主學習的態度，把握放學回家後的黃金學習時間。 6. 多欣賞孩子的優點、多與孩子談心，愛他但不要寵壞他。 | | | | | |
| **重要 行事曆** | 1. 一段：3/29(二)、3/30(三) 二段：5/11(三)、5/12(四) 三段：6/28(二)、6/29(三) 2. 英語歌唱比賽：4/20(三) 3. 校外教學：暫定4/22(五) 4. 班遊：3/13(日)、4/2 (六)、4/17(日)、5/15(日)、6/19 (日) 5. 愛校服務：4/21(四)~4/28(四)、8/16(二) 6. 其他：詳見附件二。 | | | | | |

* 分享會說明

**活動目的：**為使學生對各職業有基本的認識，在未來生涯規畫上有所方向可以依循，故廣邀各領域專業人士到班演講，說明職業內容及所需具備的基本能力。

**實施辦法：**

1. 實施時間為週三13:05-13:50，段考週及前一週不安排分享會活動。
2. 若當週無演講人選則另外安排其他班級活動或自修。

**演講者介紹：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **演講者** | **職業領域** | **分享日期** | **簡介** |
| 高意雯 | 生物科技 | 105/03/16  (三) | **學歷：**  國立台灣大學醫學檢驗暨生物技術碩士班  **經歷：**  國維聯合科技(股)公司(Dr. Wells) 研發專員  中化生醫科技(股)公司 產品經理 |
| 賴柏承 | 魔術演藝 | 105/06/08(三) | http://www.richincreation.com/pics/magicteam/magicteam_J_300x400.jpg**學歷：**  國立彰化師範大學物理研究所  **獎項：**  2012 亞洲魔術大賽 冠軍 (1st Prize) 2012日本海國際魔術節 總冠軍 (Grand Prix) 2012泰國國際魔術節 冠軍 (1st Prize)  **電視節目：**  法國TV2「LE PLUS GRAND CABARET DU MONDE」、安徽衛視 「勢不可檔」、中視「魔幻達人秀」、中天「康熙來了」等。 |
| 待聘 |  |  |  |
| 待聘 |  |  |  |

* 班遊說明

**活動目的：**為使學生可增廣見聞，並將課堂中所學的知識應用於生活當中，故安排班級校外教學活動，以下簡稱班遊。同時亦希望在班遊的過程中能夠凝聚班級情感，提升班級向心力。

**實施辦法：**

1. 實施時間為3/13(日)、4/2 (六)、4/24(日)、5/15(日)、6/19 (日)，採自由參加，家人亦可同行。
2. 將於活動前一週發放行程表與家長同意書，經家長同意始可參加。活動需填保險資料，參加者須詳填個人資料。
3. 活動費用為實支實付，活動前預繳該次活動費，多退少補。若家境困難者欲參加，經查證屬實後，則以班親會費部分補助。

海山高中718班級公約（104年下學期）

附件一

**【早自修】**

1. 7：20準時到校，進行環境清潔，7：30未進教室者登記為遲到。
2. 準時繳交聯絡簿、作業，若檢查未過則於下課時間補做。
3. 8：00前開放吃早餐，若錯過此時段，請在下課時間完成吃早餐動作。

**【課堂時間】**

1. 鐘聲響畢應就定位，拿出該科課本預做準備，遲到15分鐘視為曠課。
2. 有事情晚進教室，請先走到**前門**喊報告，再進教室向任課老師報告晚到原因。
3. 未經老師同意，不得任意交換座位或離開座位。
4. 上課中不得飲食，白開水除外。
5. 有問題要發言，請先**舉手**，並尊重他人發言。
6. 上課中請集中精神聽講、記筆記。老師交待的作業或考試若有疑問，當下立刻問清楚。

**【午餐、午休時間】**

1. 全班坐定後待導師或班長允許方可開動。
2. 吃飯時不允許更換座位或併桌。
3. 珍惜食物，請勿將食物當成遊戲道具。
4. 午休**鐘響前**完成所有工作，回到座位準備午休。
5. 午休一律午睡，有特殊事務需外出要事先告知導師。
6. 午休結束後請叫醒周遭同學。

**【掃地工作】**

1. 在掃地時間內確實完成分配到的掃地工作，嚴禁打掃地時間打球。若未完成則放學補做。
2. 掃地工作嚴禁私下交換。

**【行為態度】**

1. 營造良好學習環境，在教室輕聲細語。
2. 請勿在教室裡喧嘩奔跑或其他如丟球等危險行為。
3. 禁止說髒話或任何不雅的內容。
4. 違禁品如刀械、打火機、漫畫小說、電動玩具、未經申請之手機或3C產品等請勿攜帶至學校。
5. 請不要攜帶過多金錢或貴重物品到校，以免遺失。
6. 保持禮貌，「請」、「謝謝」、「對不起」常掛嘴邊。
7. 若有考試，嚴禁任何作弊或疑似作弊行為。若有**疑似**作弊者依校規處理。

**【服儀】**

1. 全班服裝一致，不得穿著便服或混搭制服、運動服，亦不可露出內搭便服。
2. 頭髮、指甲、書包、鞋襪…等，請按照校規規定，不得標新立異。

**【3C產品使用規範】**

1. 進校門立即關機，且任何時間無論使用與否皆不得拿出來。
2. 欲特殊情形需使用，請至辦公室或至學務處，在老師或教官的協助下使用。
3. 如違反使用規範，則由老師代為保管，請家長親自到校領取。

**◎ 以上班級公約請同學務必遵守，其他規定會視需要隨時補充公佈。**

**◎ 違反班級公約者，需進行愛班服務**。

**◎ 違反校規者，依校規懲處**。**銷過規定請參閱新生手冊。**

海山高中718班級行事曆（104年下學期）

附件二

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 一 | 二 | 三 | 四 | 五 | 六 | 日 |
| 1 | 2/15  始業式  校務會議 | 2/16  導師會議 | 2/17  書箱交換 | 2/18 | 2/19 | 2/20  補課 | 2/21 |
| 2 | 2/22 | 2/23  朝會 | 2/24 | 2/25 | 2/26 | 2/27 | 2/28 |
| 3 | 2/29  補假 | 3/1  朝會(防災)  課輔開始 | 3/2  晨間閱讀  視力保健講座 | 3/3 | 3/4  家長日 | 3/5 | 3/6 |
| 4 | 3/7 | 3/8  朝會 | 3/9  晨間閱讀 | 3/10 | 3/11 | 3/12 | 3/13  班遊 |
| 5 | 3/14 | 3/15  朝會 | 3/16  技職教育宣導 | 3/17 | 3/18  英聽 | 3/19 | 3/20 |
| 6 | 3/21 | 3/22 | 3/23  書箱交換 | 3/24 | 3/25 | 3/26 | 3/27 |
| 7 | 3/28 | 3/29  第一次段考 | 3/30  第一次段考 | 3/31  晨間集合 | 4/1  英聽 | 4/2  班遊 | 4/3 |
| 8 | 4/4  清明/兒童 | 4/5  補假 | 4/6  晨間閱讀  英語歌唱預演 | 4/7 | 4/8  生涯封面徵稿  英聽 | 4/9 | 4/10 |
| 9 | 4/11 | 4/12  導師會議 | 4/13  晨間閱讀  成語測驗 | 4/14 | 4/15  英聽 | 4/16 | 4/17 班遊 |
| 10 | 4/18 | 4/19  導師輔導研習 | 4/20  晨間閱讀  英語歌唱比賽 | 4/21  愛校服務 | 4/22英聽  愛校服務 校外教學(暫) | 4/23 | 4/24 |
| 11 | 4/25  愛校服務 | 4/26  愛校服務 | 4/27  書箱交換  愛校服務 | 4/28  晨間集合  愛校服務 | 4/29  英聽 | 4/30 | 5/1 |
| 12 | 5/2 | 5/3 | 5/4 | 5/5 | 5/6 | 5/7 | 5/8 |
| 13 | 5/9 | 5/10 | 5/11  第二次段考 | 5/12  第二次段考  藥物濫用講座 | 5/13  英聽 | 5/14 | 5/15 班遊 |
| 14 | 5/16 | 5/17  朝會 | 5/18  晨間閱讀 | 5/19 | 5/20  英聽 | 5/21 | 5/22 |
| 15 | 5/23 | 5/24  朝會 | 5/25  晨間閱讀  成語測驗 | 5/26 | 5/27  英聽 | 5/28 | 5/29 |
| 16 | 5/30 | 5/31  朝會 | 6/1  晨間閱讀 | 6/2 | 6/3  英聽 | 6/4  補課 | 6/5 |
| 17 | 6/6 | 6/7 | 6/8  書箱回收  英語測驗 | 6/9  端午 | 6/10  補假 | 6/11 | 6/12 |
| 18 | 6/13 | 6/14  畢業典禮 | 6/15 | 6/16 | 6/17  英聽 | 6/18 | 6/19 班遊 |
| 19 | 6/20  生涯手冊抽查 | 6/21 | 6/22 | 6/23 | 6/24  課輔結束 | 6/25 | 6/26 |
| 20 | 6/27 | 6/28  第三次段考 | 6/29  第三次段考  反毒講座 | 6/30  休業式  校務會議 | 7/1 | 7/2 | 7/3 |